

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА КАЗАНИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО КИРОВСКОМУ И МОСКОВСКОМУ  
РАЙОНАМ



КАЗАН ШӘҺӘРЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ  
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ

КИРОВ ҺӘМ МӘСКӘҮ РАЙОННАРЫ  
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ

---

**ПРИКАЗ**

«\_\_31\_\_» \_\_10\_\_ 2023 г.

**БОЕРЫК**

№ 329

**Об организации и проведении  
муниципального этапа всероссийской и  
республиканской олимпиад школьников  
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с планом работы Управления образования г.Казани на 2023/2024 учебный год, с приказами МО и Н РТ от 27.10.2023 №под-1912/23 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году», Управления образования ИКМО г.Казани от 27.10.2023 №939/02-05-02 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023/2024 учебном году» **приказываю:**

1. Эксперту отдела образования И.В.Загировой, заместителю начальника РОО по национальному образованию А.М.Гилязовой, заведующей УМС ИМО Л.М.Ярановой организовать проведение муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников (далее – муниципальный этап олимпиад) согласно графику МО и Н РТ с 9 ноября по 21 декабря 2023 года.

2. Утвердить пункты для проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников (приложение №1), графики получения заданий ответственными членами администрации образовательных организаций (в 7.30-8.00, с копией приказа ОО), отправки олимпиадных работ участников через 2 часа после завершения олимпиады и направления по два представителя ОО (с копией приказа) в день проведения олимпиады для шифрования работ в городской олимпиадный центр (г.Казань, ул.Еники, 23) (приложение №2).

3. Руководителям общеобразовательных организаций (пункты проведения олимпиад):

3.1. создать условия для организации и проведения муниципального этапа олимпиад школьников согласно графику,

3.2. обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения,

3.3. назначить ответственного заместителя директора для организации проведения олимпиады на пункте,

3.4. организовать доставку заданий из городского олимпиадного центра ответственными членами администрации образовательных организаций (в 7.30-8.00, с копией приказа ОО) и отправку олимпиадных работ участников в течение 2 часов после завершения олимпиады в городской олимпиадный центр (г.Казань, ул.А.Еники, д.23),

3.5. организовать регистрацию участников муниципального этапа олимпиад школьников за 1 час до начала олимпиады,

3.6. запретить участникам во время проведения олимпиады фото- и видеосъемку,

3.7. обеспечить пункты проведения олимпиад:

по иностранным языкам – специалистами, средствами для воспроизведения звука и записи **практического** тура на электронный носитель (диктофоны, микрофоны, ноутбуки, диски или флеш-карты),

по информатике – специалистами, компьютерами, ноутбуками с **выходом в Интернет**,

по биологии, геологии, искусству, истории, истории Татарстана, обществознанию, ОБЖ – техническими средствами (проекторами в кабинетах),

3.8. обеспечить объективность и надлежащий контроль выполнения учащимися олимпиадных заданий.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. изучить всем категориям участников Порядок проведения муниципального этапа олимпиад, методические рекомендации, инструкции и правила,

4.2. обеспечить участие победителей и призеров школьного этапа в муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад согласно утвержденному списку, с документом, удостоверяющим личность участника олимпиады (иметь **паспорт, младшим школьникам – справку из школы с фотографией**, для участников по физической культуре дополнительно – справку о состоянии здоровья, победителям и призерам МЭ ВСОШ предыдущего 2022/2023

уч.г., не принимавшим участия в школьном этапе олимпиад, иметь с собой согласие на обработку персональных данных); начало олимпиады в 10.00,

4.3. назначить приказом по образовательной организации педагога для сопровождения команды школьников (дети команды в приказе указываются по каждой параллели отдельно с указанием полных данных ФИО, также указывается ФИО учителя, подготовившего ребенка к олимпиаде; копию приказа иметь с собой) в пункт проведения олимпиады и обратно, возложив на него ответственность за жизнь и здоровье детей,

4.4. обеспечить доставку олимпиадных работ школьников из пункта проведения олимпиады ответственными педагогами за шифрование работ, назначенными приказом по образовательной организации (иметь копию приказа), в городской олимпиадный центр в соответствии с приложением №2,

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела**

**Т.К.Ершова**

**График доставки олимпиадных заданий в пункты  
и направления ответственных за проведение шифрования работ в ГОЦ**

<b>Дата получения заданий</b>	<b>Ответственная ОО</b>
9 ноября	школа №34
10 ноября	школа №135
11 ноября	
13 ноября	школа №120
15 ноября	школа №81
16 ноября	школа №137
17 ноября	гимназия №4
18 ноября	<b>гимназия №3</b>
20 ноября	гимназия №12
22 ноября	школа №87
23 ноября	школа №99
24 ноября	школа №64
27 ноября	гимназия №17
29 ноября	гимназия №20
30 ноября	
1 декабря	<b>гимназия №94</b>
1 декабря	<b>гимназия №9</b>
4 декабря	школа №65
5 декабря	школа №55
7 декабря	школа №137
9 декабря	гимназия №102 (МУК)
11 декабря	школа №32
12 декабря	

<b>Дата отправки работ</b>	<b>Кол-во ответственных за шифрование</b>	<b>Ответственная ОО</b>
9 ноября	2	гимназия №102
10 ноября	2	школа №67
<b>11 ноября*</b>	2	гимназия №15
13 ноября	2	школа №8
15 ноября	2	лицей №188
16 ноября	2	школа №57
17 ноября	2	школа №70
<b>18 ноября*</b>	2	лицей №182
20 ноября	2	школа №153
22 ноября	2	гим-интернат №4
23 ноября	2	гимназия №152
24 ноября	2	школа №122
27 ноября	2	лиц-интернат №2
29 ноября	2	гимназия №189
<b>30 ноября*</b>	2	школа №151
<b>1 декабря*</b>	2	гимназия №102
<b>1 декабря*</b>	2	школа №70
4 декабря	2	школа №130
5 декабря	2	школа №120
7 декабря	2	гимназия №152
9 декабря	2	школа №122
11 декабря	2	гимназия №15
<b>12 декабря*</b>	2	лицей №188

13 декабря	гимназия №50
14 декабря	школа №70
15 декабря	<b>школа №64</b>
16 декабря	школа №67
16 декабря	
18 декабря	
19 декабря	<b>гимназия №75</b>
20 декабря	
21 декабря	

13 декабря	2	лицей №182
14 декабря	2	гим-интернат №4
<b>15 декабря*</b>	2	школа №8
16 декабря	2	школа №57
<b>16 декабря*</b>	2	школа №153
<b>18 декабря*</b>	2	школа №130
<b>19 декабря*</b>	2	лиц-интернат №2
<b>20 декабря*</b>	2	гимназия №189
<b>21 декабря*</b>	2	гимназия №102

Примечание:

Ответственные за доставку и шифрование олимпиадных работ учителя должны назначаться приказом по школе (копию приказа иметь с собой), выполнять задачу, которая перед ними ставится специалистами городского олимпиадного центра.

Если олимпиада проводится не на базе школ Кировского или Московского районов, то ответственные напрямую отправляются в городской олимпиадный центр для шифрования работ.

Если олимпиады проходят на базе площадок Кировского или Московского районов, то ответственные едут на шифрование через площадки района, забирают пакеты и доставляют материалы в городской олимпиадный центр.

И.В.Загирова,  
8(843)223-23-75 (доб.374)